

Утвърдил:
Министър на младежта и спорта



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Антидопингов център



П Л А Н

за дейността на Антидопинговия център за 2021 г.

Задача	Срок
1. Реакредитация на лица, участващи в дейността на антидопинговите екипи. Обучение на лица за участие в антидопингови екипи.	м. януари и февруари
2. Годишен план за разпределение на проверките за допингов контрол за 2020г. – общо 830 проби (стандартни уринни, уринни с ESA, уринни с GHRFs, кръвни проби /GH/ и кръвни проби за Биологичен паспорт, съгласно Технически документ за спорт-специфичен анализ на САА; в плана е включено и тестване на състезатели, които ще вземат участие на летните олимпийски игри в Токио, 2021г.	целогодишно
3. Администриране на заявки за допингов контрол от външни организации.	целогодишно
4. Осъществяване на допингов контрол: а) съгласно годишния план за разпределение на проверките; б) по искане на външни организации - български и международни федерации.	целогодишно
5. Преглед и обновяване на Регистъра на спортистите за тестване и Регистъра за отборни местонахождения	на тримесечие и при необходимост
6. Създаване, преглед и обновяване на Вторичен регистър на спортистите за тестване	на тримесечие и при необходимост
7. Управление на аналитичните и неаналитични резултати	целогодишно
8. Разследване по сигнали	целогодишно
9. Разрешения за Терапевтична Употреба: а) издаване на РТУ	целогодишно

б) поддържане на архива на РТУ	
<p>10. Дейности по Системата за администриране и управление на антидопинговата дейност (ADAMS), свързани с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедряване на новата версия на ADAMS и новата мобилна апликация Athlete Central - тестване - въвеждане на формулярите от допингов контрол; - местонахождения - регистъра на спортистите за тестване на Антидопинговия център, местонахождения - отборен регистър и местонахождения - вторичен регистър; - преглед на препоръките от звеното за управление на паспорта на спортистите (ЗУПС); - въвеждане на разрешения за терапевтична употреба; - нарушения на антидопинговите правила и санкции. 	целогодишно
<p>11. Антидопингово обучение - присъствено или дистанционно в зависимост от обстановката с разпространението на COVID-19:</p> <p>а) изготвяне на План за антидопингово обучение съгласно Международен стандарт за обучение на САА (влизащ в сила от м. януари 2021г.);</p> <p>б) провеждане на обучение на спортисти, спортно-технически лица и лекари;</p> <p>в) провеждане на обучение на спортисти, спортно-технически лица и лекари във връзка с Олимпийските игри в Токио 2021г. ;</p> <p>г) провеждане на обучение по заявка на външни организации - национални и международни федерации</p>	целогодишно
12. Попълване на въпросник към Съвета на Европа.	В срока, посочен от СЕ
13. Годишен отчет за 2020 към Министерски съвет в Информационна интегративна система на държавната администрация (ИИСДА)	Март 2021
14. Участие в междуведомствена работна група за изготвяне на план за действие за изпълнение на	декември 2021

Национална стратегия за борба срещу допинга в спорта 2015- 2024 г.	
15. Обучение на служители от Антидопинговия Център към Института по публична администрация и към фирми и организации	съгласно обявените срокове на курсовете
16. Подготовка за подновяване на надзорен одит по стандарт ISO 9001:2015	целогодишно
17. Международна дейност /присъствено или дистанционно в зависимост от обстановката с разпространението на COVID-19/: а/ участие в комисии към Съвета на Европа и Европейския съюз; б/ участие в конференции и уебинари по въпросите за допинга.	целогодишно
18. Участие в конференции с презентации по въпросите за допинга и публикации в периодични и специализирани списания.	целогодишно
19. Участие в междуведомствени работни групи за изготвяне на подзаконови нормативни актове или стратегии	В зависимост от определеното в законите
20. Изготвяне на годишен план за разпределение на проверките за 2022 г. и актуализиране на оценката на риска от употребата на допинг	15.11.2021 г.
21. Изготвяне на план за дейността на Центъра за 2022 г.	15.11.2021 г.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:
/д-р Виолета Заркова/