



Утвърдил:
Министър на младежта и спорта

П Л А Н
за дейността на Антидопинговия център за 2022 г.

Задача	Срок
1. Годишен план за разпределение на проверките за допингов контрол за 2022г. – общо 850 проби (стандартни уринни, уринни с ESA, уринни с GHRFs, кръвни проби /GH/ и кръвни проби за Биологичен паспорт, съгласно Технически документ за спорт-специфичен анализ на САА; в плана е включено и тестване на състезатели, които ще вземат участие на зимните олимпийски игри в Пекин, 2022г.	целогодишно
2. Администриране на заявки за допингов контрол от външни организации.	целогодишно
3. Осъществяване на допингов контрол: а) съгласно годишния план за разпределение на проверките; б) по искане на външни организации - български и международни федерации; в) по препоръка на звеното за управление на паспортите; г) по препоръка на експертни групи за тестване към Международната агенция за тестване.	целогодишно
4. Преглед и обновяване на Регистъра на спортистите за тестване, Вторичния регистър на спортистите за тестване и Регистъра за отборни местонахождения	на тримесечие и при необходимост
5. Управление на аналитичните и неаналитични резултати	целогодишно
6. Разследване по сигнали	целогодишно
7. Разрешения за Терапевтична Употреба: а) издаване на РТУ б) становища и отговори на запитване за РТУ	целогодишно
8. Дейности по Системата за администриране и	целогодишно

<p>управление на антидопинговата дейност (ADAMS), свързани с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - превод на актуализациите на новата версия на ADAMS и мобилната апликация Athlete Central; - тестване; - въвеждане на формулярите от допингов контрол; - местонахождения - регистъра на спортистите за тестване на Антидопинговия център, местонахождения - отборен регистър и местонахождения – вторичен регистър; - преглед на препоръките от звеното за управление на паспорта на спортистите (ЗУПС); - въвеждане на разрешения за терапевтична употреба; - нарушения на антидопинговите правила и санкции. 	
<p>9. Антидопингово обучение - присъствено или дистанционно, в зависимост от обстановката с разпространението на COVID-19:</p> <p>а) провеждане на обучение на спортисти, спортно-технически лица и лекари във връзка с Олимпийските игри в Пекин 2022г.</p> <p>б) провеждане на обучение на спортисти, спортно-технически лица и лекари;</p> <p>в) провеждане на обучение по заявка на външни организации - национални и международни федерации ;</p> <p>г) изготвяне на План за антидопингово обучение за 2023г. съгласно Международен стандарт за обучение на САА в срок до 15 декември 2022г.</p>	<p>до 25 януари 2022г.</p> <p>целогодишно</p>
<p>10. Реакредитация на лица, участващи в дейността на антидопинговите екипи. Обучение на лица за участие в антидопингови екипи. /Съгласно Международния стандарт за тестване и разследване/</p>	<p>м. април и май</p>
<p>11. Годишен отчет за 2021 към Министерски съвет в Интегрирана информационна система на държавната администрация (ИИСДА)</p>	<p>до 28.02.2022</p>
<p>12. Участие в междуведомствена работна група за изготвяне на план за действие за изпълнение на Национална стратегия за борба срещу допинга в спорта</p>	

2015- 2024 г.	декември 2022
13. Подготовка за подновяване на сертификацията по стандарт ISO 9001:2015	целогодишно
14. Участие в конференции с презентации по въпросите за допинга и публикации в периодични и специализирани списания.	целогодишно
15.Участие в междуведомствени работни групи за изготвяне на подзаконови нормативни актове или стратегии	В зависимост от определеното в нормативните актове
16. Обучение на служители от Антидопинговия Център към Института по публична администрация и към фирми и организации	съгласно обявените срокове на курсовете
17. Изготвяне на отчет за дейността на Центъра за 2021 г.	20.02.2022 г.
18. Изготвяне на годишен план за разпределение на проверките за 2023 г. и актуализиране на оценката на риска от употребата на допинг	15.11.2022 г.
19. Изготвяне на план за дейността на Центъра за 2023 г.	15.11.2022 г.
20. Международна дейност /присъствено или дистанционно в зависимост от обстановката с разпространението на COVID-19/: а/ участие в комисии към Съвета на Европа и Европейския съюз; б/ участие в работни срещи и семинари на САА; в/ участие в конференции и уебинари по въпросите за допинга.	целогодишно
21. Попълване на въпросник към Съвета на Европа	В срока, посочен от СЕ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:
/д-р Виолета Заркова/